



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

UNITA' PROPONENTE UFFICIO UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Proposta n. 3052 del 2026

Determinazione n. 124 del 15/09/2026

Oggetto: DISPOSIZIONE DI PAGAMENTO A SEGUITO DI RISCONTRO DEFINITIVO DA PARTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE - LIQUIDAZIONE SOMMA TRATTENUTA A DIPENDENTE

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con atto n. 62 del 15/12/2025, il Consiglio Comunale, ha approvato il Documento Unico di Programmazione e la programmazione finanziaria 2026-2028;
- che con atto n. 136 del 22/12/2025, la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2026-2028, individuato i dirigenti responsabili dei centri di costo e affidato le necessarie risorse finanziarie;

Evidenziato che:

- con determinazione n. 112/2026 avente ad oggetto "Flusso stipendi mese di agosto - interruzione pagamento per atto di recesso a seguito di comunicazione dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione" si è preso atto della comunicazione pervenuta dalla stessa Agenzia che ha disposto la cessazione di ogni effetto dal pignoramento presso terzi a carico di un/una dipendente, facendo cadere ogni vincolo e obbligo per il soggetto terzo coinvolto;
- conseguentemente con la medesima determinazione n. 112/2026 è stato disposto di non procedere al pagamento della ritenuta effettuata al/la dipendente sulla retribuzione del mese di agosto dell'importo di euro 203,66 a favore di Agenzie delle Entrate Riscossione relativo al pignoramento fascicolo "68/2026/108924" e di procedere al reintroito della somma di Euro 203,66 di cui all'impegno di spesa n. 2717/2026 dando atto che si sarebbe provveduto successivamente alla liquidazione di tale importo direttamente al/la dipendente;

Rilevato pertanto sussistano i presupposti per procedere alla liquidazione della quota trattenuta al/la dipendente riversandola direttamente al/la stesso/a mediante bonifico bancario sull'imp. 2717/2026, rettificando quanto inizialmente disposto con determinazione n. 112/2026 che prevedeva la liquidazione negli stipendi del mese di settembre 2026;

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 78 del 22/07/2026 con il quale attribuisce alla Dott.ssa Nadia Brescianini le funzioni di Dirigente per la Gestione delle Risorse Umane, in sostituzione della Dott.ssa Stefanea Laura Martina in caso di assenza o impedimento;

Rilevato che spetta ai responsabili delle risorse finanziarie, individuati direttamente dalla Giunta, adottare, a valere dei capitoli loro assegnati, atti di accertamento nonché prenotazioni di impegno;

Dato atto che i responsabili delle risorse finanziarie sono autorizzati ad assumere i provvedimenti e a realizzare le operazioni necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati in ottemperanza a quanto stabilito dal regolamento di organizzazione e dal regolamento di contabilità;

Dato atto altresì che, i responsabili delle risorse eserciteranno la capacità di spesa nel rispetto delle disposizioni esistenti che impongono limiti di spesa e/o che riguardano la scelta del contraente;

Atteso che i menzionati responsabili non potranno procedere in relazione agli obiettivi diversi da quelli assegnati o intraprendere azioni contrastanti rispetto alle previste;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000 secondo cui al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta i provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dal comma 707 e seguenti dell'art.4 della legge 208/2015 – legge di stabilità 2016 (la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa);

Visti i vigenti regolamenti di organizzazione e di contabilità;
Visto il D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in parte narrativa che si intendono qui integralmente riportate

1. di procedere con la liquidazione dell'importo pari ad Euro 203,66 sull'imp. 2717/2026 a favore del/la dipendente oggetto del presente provvedimento mediante bonifico bancario;

ATTESTA

- di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che potrebbe rappresentare ed essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nell'assunzione del presente atto;
- che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e nel rispetto delle regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";
- la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DICHIARA

che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 30/09/2026

**Sottoscritta dal Dirigente
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale**