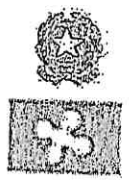




COMUNE di SAN DONATO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO
POLIZIA LOCALE

Via Cesare Battisti, 2 - Tel. 02.51.88.81 - Fax 02.52.74.336



VERBALE DI RINVENIMENTO DI OGGETTI E/O DOCUMENTI N.

L'anno 2026 il giorno 01 del mese di MARZO alle ore 13.30

in VIA EMILIA/DANTE AUGHIERI -

i sottoscritti PROVILLI / LIVRAGHI appartenenti al Comando in intestazione

☐ hanno rinvenuto quanto di seguito indicato;

☐ hanno ricevuto da

nato/a a il

residente a in

il/la quale ha riferito di aver rinvenuto quanto di seguito elencato in data: 01/03/26

alle ore 13.30 in località VIA EMILIA/DANTE AUGHIERI

Elenco di quanto rinvenuto:

- ☒ TELEFONO SMARTPHONE MARCHA MOTOROLA
- ☐ (VEDI VERBALE DI RINVENIMENTO OGGETTO 1
- ☐ SEGUITO DI SINISTRO STRADALE DEL 01/03/26
- ☐ PIN (0000)
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

☐ Il proprietario/titolare di quanto rinvenuto risulta essere nato/a a il residente a in

☐ che è stato avvisato del rinvenimento ed è stato informato che, qualora non si presenti entro 30 giorni dalla data di avviso, i documenti verranno trasmessi agli uffici emittenti e gli oggetti saranno consegnati all'ufficio competente per le procedure di cui agli articoli 927 e seguenti del Codice Civile;

☐ che essendo residente in località distante dal luogo di ritrovamento, verrà informato da personale del Comando di Polizia Locale del luogo di residenza, al quale vengono trasmessi gli oggetti ed i documenti oggetto del presente verbale per la restituzione.

~~X~~ poiché da quanto rinvenuto non risulta possibile risalire al proprietario, il tutto viene consegnato all'ufficio competente per le procedure di cui agli articoli 927 e seguenti del Codice Civile, che di seguito sottoscrive per ricevuta.

Il Ricevente

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale in due copie per trasmetterne una al proprietario/titolare degli oggetti e/o documenti rinvenuti ovvero al Comando di Polizia Locale incaricato per la restituzione e per trattenerne una agli atti di questo Comando.

Letto, confermato e sottoscritto. Chiuso alle ore:

13.30

del

01-03-26

Gli Operatori di Polizia Giudiziaria

[Firma]

NOTE OPERATIVE:

- per i documenti indicare la tipologia, il numero, la data di rilascio e l'organo emittente;
- per assegni, carte di credito e simili indicare l'istituto bancario ed il numero;
- per il denaro contante indicare il taglio ed il numero di banconote e monete;
- per gli oggetti di una certa consistenza rinvenuti in borse o portafogli indicare una descrizione completa;
- per gli altri oggetti (indirizzi, biglietti da visita, foto...) rinvenuti in borse o portafogli indicare genericamente "effetti personali".